Bydgoszcz, 05.02.2026 r.

**ZATWIERDZAM**

Komendant 11 Wojskowego

Oddziału Gospodarczego

**(-) ppłk Paweł PYTLIŃSKI**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy,   
ul. Gdańska 147 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych   
w 11 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Bydgoszczy, których wartość jest mniejsza od 170 000 zł netto” zwany dalej „Regulaminem” na

**„Świadczenie usług w zakresie najmu kabin sanitarnych i umywalek wolnostojących wraz z wywozem nieczystości płynnych na terenie kompleksów wojskowych zlokalizowanych na terenie m. Bydgoszczy, Osówca, Kruszyna, Maksymilianowa i Borówna w latach 2026 – 2030”**

**– sprawa nr 03/RR/U/INFR/2026**

1. Opis przedmiotu zamówienia: **został wyszczególniony w załączniku nr 1   
   do zapytania ofertowego**.
2. Rodzaj zamówienia: **Usługa**
3. Wykonywanie usługi będzie następowało sukcesywnie do wysokości faktycznych potrzeb w okresie obowiązywania umowy.
4. Zakres przedmiotowy oraz ilościowy usługi (prognozowana liczba kabin  
   i serwisów) został określony w **załączniku nr 2** do zapytania ofertowego   
   – zestawienie cenowe/szacunkowe zestawienie liczby urządzeń sanitarnych   
   i serwisów.
5. Miejsce i termin wykonania zamówienia:
   1. Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. od dnia 01.04.2026 r. do dnia 31.03.2030 r. lub do wykorzystania kwoty.
   2. Stosownie do zasad określonych w przepisach o finansach publicznych umożliwiających jednostkom sektora finansów publicznych zaciąganie zobowiązań jedynie na rok budżetowy i do wysokości posiadanego budżetu, rozpoczęcie realizacji umowy w kolejnym roku kalendarzowym nastąpi pod

warunkiem zapewnienia w planie finansowym na ten rok środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy.

1. Sposób realizacji zamówienia:
   1. O ilości, miejscu i terminie, w którym Wykonawca będzie zobowiązany podstawić kabinę sanitarną, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
   2. Wykonawca każdorazowo po zgłoszeniu przez Zamawiającego potrzeby najmu kabiny sanitarnej jest zobowiązany do potwierdzenia wykonania usługi w terminie do 4 godzin od chwili zgłoszenia.
   3. Zamawiający ma prawo do odwołania zaplanowanego wcześniej najmu kabiny sanitarnej najpóźniej na 24 godziny przed terminem wykonania usługi, bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów, w tym kosztów wynagrodzenia Wykonawcy.
   4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków nałożonych na niego w niniejszej umowie, w przepisach prawa oraz wyłączną   
      i pełną odpowiedzialność za skutki ich niewykonania lub nienależytego wykonania wobec Zamawiającego oraz osób trzecich. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
   5. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług objętych umową, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 32 Ustawy o odpadach (Dz.U.2023.1587 t.j.).
   6. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności wchodzące w zakres umowy z należytą starannością i ponosi w związku z tym odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonywania umowy.
   7. W przypadku uzasadnionego zakwestionowania przez Zamawiającego należytego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest powtórzyć odpowiednie czynności na własny koszt w ciągu 24 godzin.
   8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

* za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także będące wynikiem działań lub zaniechań osób, którymi się posługuje;
* za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, o których osoby   
  te mogą lub mogły powziąć wiadomość w związku z wykonywaniem czynności objętych zakresem umowy;
* za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
  1. Wykonawca zobowiązuje się:
* postępować na własny koszt z opadami powstającymi w czasie świadczenia usługi (odbieranych nieczystości, popłuczyny z czyszczenia i dezynfekcji przenośnych kabin sanitarnych) w sposób zgodny z zapisami Ustawy   
  o odpadach (Dz. U. 2023.1587 t.j.);
* do posiadania, przez cały okres trwania umowy, aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania i transportu nieczystości ciekłych właściwe ze względu na miejsce świadczenia usług (zgodnie   
  z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku   
  w gminach (Dz. U. 2025.733 – t.j.);
* posiadania aktualnej umowy z odbiorcą nieczystości ciekłych (stacją zlewną);
* wywozić nieczystości płynne pojazdami asenizacyjnymi spełniającymi wymagania techniczne i sanitarne uprawniające do wywozu ścieków gromadzonych przejściowo przenośnych kabinach sanitarnych oraz

dopuszczone do ruchu drogowego;

* do uporządkowania terenu po przeprowadzonym pracach.
  1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i Podwykonawców zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami projektu umowy § 4 ust. 8-12.
  2. Szczegółowy sposób realizacji został opisany w załączniku nr 1 i 3 do zapytania ofertowego.

1. Oferta Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:
   * 1. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy – zaleca się wg dołączonego do zapytania wzoru — załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
     2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia   
        o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony na dzień składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezłożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt 2 w sytuacji, kiedy samodzielnie może pobrać powyższy dokument z wskazanego przez Wykonawcę adresu www. (adres www. Wykonawca uzupełnia w formularzu ofertowym   
– **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, pkt. 15**)

* + 1. Zestawienie cenowe / szacunkowe zestawienie liczby urządzeń sanitarnych i serwisów – wypełnione i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy - zaleca się sporządzić z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
    2. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**   
       o udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy   
       z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2023 r., poz. 1497) **– formularz ofertowy pkt 18 – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**
    3. **Oświadczenie Wykonawcy,** że **posiada przez cały okres realizacji umowy wóz asenizacyjny** spełniający wymagania techniczne i sanitarne uprawniające do wywozu ścieków/nieczystości płynnych , zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2025.733 – t.j.) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia   
       12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U.2002.193.1617 z dnia 2003.11.22) **– formularz ofertowy pkt 8   
       - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**
    4. **Oświadczenie Wykonawcy,** że **posiada przez cały okres trwania umowy kabiny sanitarne/umywalki** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia   
       **- formularz ofertowy pkt 9 – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**
    5. **Aktualne zezwolenie** przez cały okres trwania umowy na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania i transportu nieczystości ciekłych właściwe ze względu na miejsce świadczenia usług ( dla gminy: Bydgoszcz, Osielsko, Sicienko, Dobrcz) zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r.   
       o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - § 4 art. 7 i art. 9 (Dz. U. 2025.733 – t.j.).
    6. **Aktualną umowę** przez cały okres trwania umowy z odbiorcą nieczystości ciekłych (stacją zlewną) zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2025.733 – t.j.);
    7. **Wykonawca** przedłoży wykaz wykonanych usług a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych,   
       w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania   
       i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane**, co najmniej dwóch usług w zakresie „świadczenia usług w zakresie najmu kabin sanitarnych i umywalek wolnostojących wraz z wywozem nieczystości płynnych”, zrealizowanych na kwotę każdej z nich nie mniejszą niż 15 000 zł brutto w ramach jednej umowy,** z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;   
       w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy   
       - **wykaz usług stanowi** **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego.

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli ww. zakres zrealizowany został   
w jednym zamówieniu dla jednego podmiotu (lub zespołu podmiotów). Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.

**UWAGA!**

**W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganych dokumentów   
tj. zestawienie cenowe i formularz ofertowy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie zapisów zapytania ofertowego pkt 15 ppkt 1 - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub jest niezgodna   
z przedmiotem zamówienia.**

**Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na jednokrotne wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty,   
o których mowa w pkt 7 ppkt 7-9.**

**Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej**

1. Forma składania ofert: oferta musi być złożona w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>.
2. Opis sposobu obliczenia ceny:
3. Wykonawca na podstawie załącznika nr 2 zobowiązany jest wycenić usługę i uzupełnić pkt 6 w formularzu ofertowym – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
4. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki określone przez Zamawiającego i uzyska największą liczbę punktów. Obliczenia będą prowadzone z **dokładnością do 2 miejsc po przecinku**.
5. W przypadku kiedy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których usługi będą prowadzić do jej powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. **W przypadku różnic w zapisach ceny ofertowej w zestawieniu cenowym i formularzu ofertowym, Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę wynikającą z podsumowania zestawienia cenowego.**
9. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegała żadnym negocjacjom, nie dopuszcza się wariantowości cen.
10. **Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę  
    w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy   
    o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny**.
11. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.**
12. **Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej   
    w ofercie ceny lub kosztu.**
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
14. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) za pomocą cyfr   
    i słownie (po zaokrągleniu do pełnych groszy).
15. Cena oferty w czasie obowiązywania umowy jest stała.
16. Jeżeli w ofercie nastąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je zgodnie ze sposobem obliczania ceny opisanym   
    w zapytaniu ofertowym z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując jednocześnie Wykonawcę o dokonaniu poprawek,
17. Wszelkie zmiany polegające na pominięciu jakiejkolwiek z istniejących   
    w zestawieniu cenowym pozycji (dotyczy to również podania wartości „0”) nie będą uznane za możliwe do poprawienia i skutkować będą odrzuceniem oferty.
18. Termin i miejsce złożenia oferty:

„Oferta na: **„Świadczenie usług w zakresie najmu kabin sanitarnych   
i umywalek wolnostojących wraz z wywozem nieczystości płynnych na terenie kompleksów wojskowych zlokalizowanych na terenie**

**m. Bydgoszczy, Osówca, Kruszyna, Maksymilianowa i Borówna**

**w latach 2026 – 2030”** nr referencyjny **03/RR/U/INFR/2026.**

* 1. **Ofertę należy złożyć do 13.02.2026 r. do godz. 11.30.**
  2. **Otwarcie** ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert   
     tj. **13.02.2026 r. o godz. 12.00**.
  3. Ofertę wraz z załącznikiem należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/transakcja/1254463**
  4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, jednak nie później niż do dnia **10.02.2026 r. do godz. 12.00.**
  5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie elektronicznych dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.
  6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu ustalonego w pkt 10.4., Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  7. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną zapytania ofertowego   
     z platformy zakupowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana,   
     w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam mogą być wyjaśnienia oraz zmiany treści zapytania ofertowego w tym zmiany terminu składania ofert.

1. Istotne dla stron postanowienia:
   1. Zgodnie z zapisami projektu umowy § 15 – Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego odpowiednio w art. 441 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024. 1320 t.j.). Realizacja prawa opcji polegać będzie na **zwiększeniu do 80% wartości zamówienia podstawowego,** w sytuacji wyczerpania kwoty, przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego, o której mowa   
      w § 5 ust. 1 umowy.
   2. Chęć skorzystania z prawa opcji nie będzie wymagać zawarcia aneksu do nn. umowy, odbywać się będzie w oparciu o skierowane do Wykonawcy   
      w formie pisemnej zgłoszenia oraz poprzez formularze zamówienia.
   3. Prawo opcji , o którym mowa w ppkt 11.1 realizowane będzie:
   4. na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;
   5. ceny jednostkowe świadczonych usług w ramach prawa opcji będą takie same jak zamówienia podstawowego;
   6. Zamawiający zastrzega sobie, iż część zamówienia, określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Wykonanie opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak wykonania zamówienia w tym zakresie, nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
   7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający posiadanie opłaconej polisy w zakresie działalności stanowiącej przedmiot umowy na wartość nie niższą niż 500 000,00  zł na okres od dnia **01.04.2026 r. do dnia 31.03.2030 r.** tj. na okres trwania obowiązywania niniejszej umowy zgodnie z § 3 projektu umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
   8. Pozostałe postanowienia zostały opisane w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego - projekt umowy.
2. Kryteria wyboru oferty:
3. **CENA OFERTY BRUTTO - 100 %**

***Ad. A)*** *Ocena kryterium* **CENA OFERTY BRUTTO** *dokonana będzie na podstawie wartości określone j w formularzu ofertowym - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego* ***pkt 6****:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***A*** | ***CENA OFERTY BRUTTO*** |
| *Ocena kryterium wg wzoru* |  |
| *Waga kryterium* | *100 %* |
| *Liczba punktów* | *100 pkt* |
| ***Uwaga*** | *Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów  (100 pkt.), a każda następna będzie przeliczana według powyższego wzoru.* |

1. Termin płatności:
   1. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
   2. Płatność dokonana będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy zgodny z rachunkiem w ewidencji Krajowej Administracji Skarbowej. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego zgodny z rachunkiem w ewidencji Krajowej Administracji Skarbowej.
   3. Wynagrodzenie i warunki płatności zostały szczegółowo opisane   
      w § 5 umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
2. Sposób powiadomienia wykonawcy o wyborze oferty: za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/1254463**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/1254463)
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
   1. Zamawiający żąda wniesienia, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
   1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem,   
      z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na **„Świadczenie usług w zakresie najmu kabin sanitarnych i umywalek wolnostojących wraz z wywozem nieczystości płynnych na terenie kompleksów wojskowych zlokalizowanych na terenie m. Bydgoszczy, Osówca, Kruszyna, Maksymilianowa i Borówna w latach 2026 - 2030”**, **– nr sprawy 03/RR/U/INFR/2026** na rachunek bankowy zamawiającego   
      **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy** – NBP O/Okręgowy Bydgoszcz   
      **27 1010 1078 0106 2113 9120 1000.**
   2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz dokument gwarancyjny powinien mieć charakter bezwarunkowy  
      i nieodwołalny (tj. zawierać zobowiązanie do wypłaty sumy po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania i nie zawierać klauzuli o odwołalności).
   3. **Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu draft Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.**
   4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało określone w §16 projektu umowy – załącznik nr 3 do zapytania.
9. Osoba do kontaktu prowadząca postępowanie (imię, nazwisko, nr telefonu lub adres e-mail):
   1. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych   
      i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
   2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku   
      z toczącym się postępowaniem jest **p. Monika NOWICKA** w dni robocze od poniedziałku do piątku. Godziny urzędowania Zamawiającego od poniedziałku do piątku, od godziny 7:30 do godziny 14:30.
   3. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem: wyślij wiadomość do Zamawiającego.
10. Zgodnie z zapisami Regulaminu Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
11. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub jest niezgodna   
    z przedmiotem zamówienia;
12. wykonawca nie uzupełnił wymaganych oświadczeń lub dokumentów – jeżeli Zamawiający o to wystąpił;
13. wykonawca złożył w ofercie nieprawdziwe oświadczenia lub przedstawił nieprawdziwe informacje mające wpływ na wybór oferty;
14. oferta została złożona przez wykonawcę, który złożył więcej niż jedną ofertę   
    w postępowaniu, z wyłączeniem ofert częściowych oraz ofert wariantowych,   
    z uwzględnieniem ofert składanych wspólnie z innymi wykonawcami;
15. wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy;
16. oferta zawiera zastrzeżenie jej zmiany lub uzupełnienia;
17. oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
18. oferta została złożona po terminie składania ofert;
19. oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
20. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki,   
    o której mowa w ust. 42 pkt 3
21. oferta zawiera rażąco niską cenę;
22. oferta została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, w przypadku gdy Zamawiający tego wymagał   
    w dokumentach zamówienia.
23. Zgodnie z zapisami Regulaminu postępowanie podlega unieważnieniu jeżeli:
24. nie złożono żadnej oferty;
25. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
26. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
27. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę 130 000 zł netto;
28. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy   
    w sprawie zamówienia publicznego;
29. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
30. wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
31. Ilekroć w dokumentach zamówieniach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o:
    1. **ofercie**, należy przez to rozumieć ofertę złożoną w formie elektronicznej   
       za pośrednictwem Platformy zakupowej wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami i oświadczeniami określonymi   
       w zapytaniu ofertowym, podpisaną w formie elektronicznej lub   
       w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną;
    2. **osobie uprawnionej**, należy przez to rozumieć osobę uprawnioną   
       do reprezentowania Wykonawcy, której uprawnienie Wykonawca obowiązany jest odpowiednio udokumentować. W przypadku podpisania oferty lub załączników lub innych dokumentów składanych w toku postępowania przez osobę, której umocowanie nie wynika   
       z dokumentów rejestrowych, tj. bez umocowania prawnego   
       do reprezentacji Wykonawcy, dla uznania ważności oferta musi zawierać:

* oryginał stosownego pełnomocnictwa w postaci dokumentu elektronicznego (tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych)
* elektroniczne poświadczenie zgodności pełnomocnictwa   
  z okazanym dokumentem w postaci papierowej, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym na podstawie art. 97 § 2 Prawa o notariacie, lub
* poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania   
  z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonane przez mocodawcę, opatrzone jego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  1. **producencie** – zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2023r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. z dnia 2021 r, poz. 222 t.j.) przez sformułowanie producent należy rozumieć:
     + - przedsiębiorcę prowadzącego w Unii Europejskiej lub na terytorium państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym działalność polegającą na wytwarzaniu produktu albo każdą inną osobę, która występuje jako wytwórca, umieszczając na produkcie bądź do niego dołączając swoje nazwisko, nazwę, znak towarowy bądź inne odróżniające oznaczenie, a także osobę, która naprawia lub regeneruje produkt,
       - przedstawiciela wytwórcy, a jeżeli wytwórca nie wyznaczył przedstawiciela – importera produktu w przypadkach gdy wytwórca nie prowadzi działalności w Unii Europejskiej lub na terytorium państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
       - przedsiębiorcę uczestniczącego w dowolnym etapie procesu dostarczania lub udostępniania produktu, jeżeli jego działanie może wpływać na właściwości produktu związane z jego bezpieczeństwem.

1. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”1, informuję, że:

* + 1. Administratorem danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Gdańska 147, 85-674 Bydgoszcz;
    2. Inspektorem ochrony danych jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
       w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147, z którym kontakt jest możliwy pod nr 601 360 075, 261 414 012 lub mailowo na adres 11wog.iodo@ron.int.pl Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. I lit. b i c RODO w celach związanych z realizacją podpisanej umowy oraz związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń i udzielania odpowiedzi w toczących się postepowaniach,
    3. Odbiorcami danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy mogą być podmioty, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe powierzone do przetwarzania przez Administratora.
    4. Dane osobowe przekazane w ramach niniejszej umowy będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
    5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora jest brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
    6. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
    7. Osoby, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, posiadają prawo:
    8. dostępu do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
    9. żądania sprostowania swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO, jednak skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy;
    10. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art, 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszej umowy.
    12. Osobom, których dane osobowe przekazane będą w ramach niniejszej umowy, nie przysługuje:

a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych w ramach niniejszego postepowania jest art 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że zapoznał się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
2. Inne postanowienia: w sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.); oraz przepisy innych szczegółowych aktów prawnych obowiązujących w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego zapytania ofertowego.
3. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna):

**21.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania   
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**21.2.** Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

1. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Zestawienie cenowe / szacunkowe zestawienie liczby urządzeń sanitarnych i serwisów;

Załącznik nr 3 – Projekt umowy;

Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 5 – Wykaz usług.

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  
 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie wynajmu kabin sanitarnych i umywalek wolnostojących wraz z wywozem nieczystości płynnych na terenie kompleksów wojskowych zlokalizowanych w miejscowościach Bydgoszcz, Osówiec, Kruszyn, Maksymilianowo i Borówno.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SZACUNKOWE ZESTAWIENIE KABIN SANITARNYCH/UMYWALEK W TERMINIE:**  **01.04.2026 r. - 31.03.2030 r.** | | | | | |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** |
| **LP.** | **TYP KABINY SANITARNEJ** | **ZLECENIA** | **ILOŚĆ KABIN SANITARNYCH/ UMYWALEK** | **ILOŚĆ SERWISÓW** | **CZĘSTOTLIWOŚĆ SERWISÓW** |
| 1. | Kabina sanitarna STANDARD (bez umywalki) | najem / podstawienie kabiny na okres krótkoterminowy maksymalnie do 14 dni z usługą serwisową na koniec, bez serwisów w trakcie \* | 30 | 220 | potrzeby doraźne |
| 2. | Kabina sanitarna STANDARD (bez umywalki) | najem / podstawienie kabiny na okres długoterminowy, od 5 dni maksymalnie do końca umowy, zawiera serwisy w trakcie \*\* | 312 |
| 3. | Umywalka wolnostojąca dwustanowiskowa | najem / podstawienie umywalki na okres krótkoterminowy do 14 dni z usługą serwisową na koniec, bez serwisów w trakcie \* | 30 | 160 | potrzeby doraźne |
| 4. | Umywalka wolnostojąca dwustanowiskowa | najem / podstawienie umywalki na okres długoterminowy, od 5 dni maksymalnie do końca umowy, zawiera serwisy w trakcie \*\* | 160 |
| 5. | Kabina sanitarna VIP (z umywalką) | najem / podstawienie kabiny na okres krótkoterminowy maksymalnie do 14 dni z usługą serwisową na koniec, bez serwisów w trakcie \* | 30 | 200 | potrzeby doraźne |
| 6. | Kabina sanitarna VIP (z umywalką) | najem / podstawienie kabiny na okres długoterminowy, od 5 dni maksymalnie do końca umowy, zawiera serwisy w trakcie \*\* | 200 |

\* - termin realizacji zlecenia od chwili podstawienia kabiny sanitarnej / umywalki do chwili zabrania wraz z serwisem końcowym (1-14 dni), którego dotyczy jednorazowa zryczałtowana cena;

\*\* - termin realizacji zlecenia od chwili podstawienia kabiny sanitarnej / umywalki do chwili zabrania wraz   
z serwisem końcowym (od 5 dni maksymalnie do końca umowy), cena zryczałtowana dotyczy każdego zaplanowanego serwisu.

1. **Wykonywanie usługi będzie następowało sukcesywnie według faktycznych potrzeb w okresie obowiązywania realizacji przedmiotu umowy.**
2. **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia:**

kabin sanitarnych STANDARD o standardzie podstawowym o następujących parametrach technicznych:

* wysokość – powyżej 2,0 m
* podstawa – minimum 1,05 m x 1,10 m
* minimalne wyposażenie kabiny:

- bezodpływowy zbiornik na fekalia

- pisuar

- pojemnik na papier toaletowy

kabin sanitarnych o standardzie podwyższonym VIP o następujących parametrach technicznych:

* wysokość – powyżej 2,0 m
* podstawa – minimum 1,05 m x 1,10 m
* minimalne wyposażenie kabiny:

- bezodpływowy zbiornik na fekalia

- pisuar

- umywalka

- dozownik do mydła w płynie

- pojemnik na papier toaletowy

- podajnik ręczników papierowych

umywalka wolnostojąca dwustanowiskowa:

* wymiary – minimum 0,70 m x 0,70 m x 0,70 m
* minimalne wyposażenie urządzenia sanitarnego:

- oddzielne zbiorniki na czystą wodę i ścieki

- dozownik do mydła w płynie

- podajnik ręczników papierowych

1. **Wynajem urządzeń sanitarnych obejmuje:**

a) transport urządzeń sanitarnych w terminie i w miejsce wskazane przez Zamawiającego;

b) ustawienie w miejscach przeznaczenia, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa. Ustawiane urządzenia muszą być czyste, zdezynfekowane, gotowe do użycia, sprawne technicznie, napełnione zbiorniki wody, pojemniki na mydło, ręczniki papierowe, papier toaletowy, stosownie do rodzaju kabiny sanitarnej/umywalki zbiorniki na fekalia napełnione preparatem dezynfekującym przeciwdziałającym odorom i hamującym rozkład fekaliów;

c) serwis:

- kabiny sanitarnej to usługa polegająca na opróżnianiu i odkażaniu zbiornika na fekalia, mycie i odkażanie kabiny, uzupełnienie płynów zapachowo-dezynfekujących i środków higienicznych tzn. papieru toaletowego, do pełna pojemnika uzupełnić ręcznik papierowy, oraz do pełna pojemnika na mydło w płynie uzupełnić mydło w płynie;

- serwis umywalki wolnostojącej to usługa polegająca na opróżnianiu zbiornika zużytej wody z nieczystości, czyszczenie, dezynfekcję zbiornika na wodę oraz całej umywalki   
i uzupełnieniu czystej wody, płynów zapachowo-dezynfekujących   
i środków higienicznych - do pełna pojemnika uzupełnić ręcznik papierowy, oraz do pełna pojemnika na mydło w płynie uzupełnić mydło w płynie;

d) odbiór i demontaż urządzeń sanitarnych;

5. **Wykonawca zobowiązany jest do:**

a) zabezpieczenia odebranych od Zamawiającego nieczystości płynnych w czasie transportu;

b) unieszkodliwienia odebranych od Zamawiającego nieczystości płynnych, zgodnie   
z regulacją prawną w tym zakresie;

c) prowadzenia okresowych przeglądów technicznych urządzeń sanitarnych oraz niezwłocznej naprawy wad technicznych oraz uszkodzeń powstałych w wyniku działania osób trzecich;

d) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów zgodnie z ustawą z dnia   
5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 632 t.j.).

e) Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z wewnętrznymi procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie świadczonych usług i ścisłego ich przestrzegania.

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

………………………..

pieczęć firmy

**11 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**ul. Gdańska 147**

**85-674 Bydgoszcz**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**POSTĘPOWANIE NR 03/RR/U/INFR/2026**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie nr …………..…..… z dnia …..……..…..……… składam/my ofertę na: ……………………………………………………………..…………

(nazwa przedmiotu zamówienia)

* + - 1. Nazwa i siedziba Wykonawcy:

...................................................................................................................................

telefon: ......................................; e-mail: .................................................................;

1. Status prawny Wykonawcy, sposób reprezentacji:

...................................................................................................................................

1. Do bieżącego kontaktu w związku z postępowaniem przetargowym wyznaczam:

…………………………………………………………………………………………………  
 (podać imię i nazwisko, numer telefonu)

1. REGON: ..........................................................
2. NIP: .................................................................
3. **CENA CAŁKOWITA ZAMÓWIENIA:**

**BRUTTO:** ……………………..… zł słownie: ………………………….…………...……

Podatek VAT: ……………..……zł (…..%)

NETTO: ……………………….… zł słownie: ………………………………………………

Wartość umowy w poszczególnych latach:

**W roku 2026:**

**BRUTTO:** ……………………..… zł słownie: ………………………….…………...……

Podatek VAT: ……………..……zł (…..%)

NETTO: ……………………….… zł słownie: ………………………………………………

**W roku 2027:**

**BRUTTO:** ……………………..… zł słownie: ………………………….…………...……

Podatek VAT: ……………..……zł (…..%)

NETTO: ……………………….… zł słownie: ………………………………………………

**W roku 2028:**

**BRUTTO:** ……………………..… zł słownie: ………………………….…………...……

Podatek VAT: ……………..……zł (…..%)

NETTO: ……………………….… zł słownie: ………………………………………………

**W roku 2029:**

**BRUTTO:** ……………………..… zł słownie: ………………………….…………...……

Podatek VAT: ……………..……zł (…..%)

NETTO: ……………………….… zł słownie: ………………………………………………

**W roku 2030:**

**BRUTTO:** ……………………..… zł słownie: ………………………….…………...……

Podatek VAT: ……………..……zł (…..%)

NETTO: ……………………….… zł słownie: ………………………………………………

1. Oświadczam/my,zapoznałem(am) się z zapytaniem ofertowym oraz z projektem umowy   
   i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń, a w przypadku wybrania mojej oferty   
   do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie, w miejscu   
   i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zaproponowanym przez Zamawiającego.
2. Oświadczam/my, **że posiadam/my wóz asenizacyjny spełniający wymagania techniczne i sanitarne uprawniające do wywozu ścieków/ nieczystości płynnych.**
3. Oświadczam/my, **że będę/będziemy posiadać przez cały okres trwania umowy kabiny sanitarne/umywalki** zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam/my, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. Oświadczam/my, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
6. Oświadczam, że nie uczestniczę w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
7. Oświadczam/my, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie wskazanym   
   w dokumentacji postępowania.
8. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
9. Adres strony internetowej, z której Zamawiający może pobrać odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji: ………………………………………………………………………………….…………..
10. Proszę podać rodzaj Wykonawcy i **odpowiednio zaznaczyć:**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞎** mikroprzedsiębiorstwo  **🞎** małe przedsiębiorstwo  **🞎** średnie przedsiębiorstwo | **🞎** jednoosobowa działalność gospodarcza  **🞎** osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej  **🞎** inny rodzaj |

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
2. Oświadczam, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 7 ust .1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   (Dz. U. 2023 r., poz. 1497) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w ramach sił*:*
4. własnych\*,
5. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
   (np. konsorcjum, spółka cywilna)\*,
6. własnych z pomocą podwykonawców\*,
7. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
   (np. konsorcjum, spółka cywilna), z pomocą podwykonawców\*.
8. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć   
   do wykonania **podwykonawcom** (*o ile dotyczy)*: ……………………………… …………………………………………………………………………….…………………………
9. Do formularza oferty dołączamy następujące dokumenty, stanowiące jej integralną część:
10. *pełnomocnictwo/a (o ile dotyczy),*
11. ………………………………
12. ………………………………
13. ………………………………
14. **Oświadczamy**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: …………………………………………………………………………   
    *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę, np.: spółki cywilne, konsorcja)*
15. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na adres:

* nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………..………..
* imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę: …………………..…...…
* adres: …..…………………………………………………………………………...
* tel. nr: ..………………………… …, faks nr ……………………………………..
* adres e-mail: ………………………………………………………………..…...…

Data …………………..

*…………………………………………………………………………………..*

*Podpis osoby uprawnionej zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*

*\* niepotrzebne skreślić*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**WYKAZ USŁUG**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na.:

**………………………………………………………………………**

**Oświadczam/my**, że wykonałem/liśmy, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalność jest krótszy - w tym okresie następujące usługi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i adres podmiotów,** na rzecz których  Wykonawca wykonał usługi | **Przedmiot zamówienia**  zgodnie z warunkiem udziału  w postępowaniu opisanym  w **pkt 7 ppkt. 9 zapytania ofertowego** | **Wartość brutto**  wykonanych usług | **Data rozpoczęcia  i zakończenia**  należycie wykonanych  usług |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**UWAGA:** Dla każdej usługi wymienionej w wykazie **Wykonawca załącza dowody**, że została ona wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodne   
z przepisami obowiązującymi Wykonawcę. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz które uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie ich uzyskać - inne dokumenty.

*…………………………………………………………………………………..*

*Podpis osoby uprawnionej zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.*